平成○○年(フ)第○○○○号　 (集会期日 平成○○年○○月○○日午後○○時○○分)

破産者　○　○　○　○

**業務要点報告書（第○回）**

平成○○年○○月○○日

○○地方裁判所　第○民事部○○係　御中

ＦＡＸ　　○○－○○○○－○○○○

破産管財人　　○　○　○　○

ＴＥＬ　○○－○○○○－○○○○

ＦＡＸ　○○－○○○○－○○○○

**第１　破産者・破産手続開始に至った事情（第１回集会のみ記載）**

□申立書記載のとおり　□別紙記載のとおり

**第２　役員の財産に対する保全処分又は役員責任査定決定を必要とする事情の有無（法人について第１回集会のみ記載）**

□有　□無　□調査中　□別紙記載のとおり

**第３　破産財団の経過（第１回集会のみ記載）・現状**

□財産目録及び収支計算書記載のとおり　□別紙記載のとおり

**第４　財団債権及び破産債権**

１　財団債権

□収支計算書記載のとおり　　　　□別紙記載のとおり

２　届出破産債権額及び確定債権額

□債権調査期日未指定のため不明　□債権調査未了のため確定債権額不明

□破産債権者表記載のとおり　　　□別紙記載のとおり

**第５　債権調査期日の予定**

□既に終了　□今回実施・終了　□延期　□　　月　　日に指定済　□未指定

**第６　配当可能性等**

□配当実施済　　□配当見込み有（□簡易配当　□同意配当　□最後配当）

□配当見込み無　□現時点では不明（報酬決定後に判明）　□別紙記載のとおり

**第７　今後の破産手続・換価業務の状況等**

１　前回の債権者集会以降の財産目録の変動の有無

□無　□有（変動内容は添付の財産目録・収支計算書記載のとおり）

２　今回の集会で放棄予定の財産（｢有｣の場合、添付の財産目録の番号で表記）

□無　□有（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　）

３　換価業務等の状況

□換価業務は終了

□換価業務を継続→ □不動産　　（終了までの見込み期間　　　か月）

□売掛金　　（終了までの見込み期間　　　か月）

□　　　　　（終了までの見込み期間　　　か月）

□換価方針は別紙記載のとおり

□換価業務以外の残務は別紙記載のとおり

４　破産手続について

□終了する　（□異時廃止　□破産終結）

□終了しない（□換価等未了　□配当手続きに入るため）

５　免責に関する報告

□今回意見提出　　□次回以降意見提出（　　　　　　　　　　のため）

□前回までに提出済

**第８　その他特記事項**

１　集会期日に多数債権者の出頭が予想される事情の有無

□無　□有

２　その他特記事項（調査・換価業務において特に留意したこと等）

□無　□有（別紙記載のとおり）

**添付資料**

□財産目録　□収支計算書　□預金通帳の写し　□免責に関する意見書

□その他（　　　　　　　　　　　　）