○○地方裁判所平成○○年(フ)第○○○○号

破産者　○　○　○　○

債権届出書に関するお願い

平成○○年○○月○○日

○○○○株式会社　御中

（ＦＡＸ：　　-　　　　-　　　　）

破産管財人　○　○　○　○

ＴＥＬ　　‐　　　　‐

ＦＡＸ　　‐　　　　‐

拝啓　時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

このたびは、頭書事件に関する債権届出書のご提出に関し、ご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、○○地方裁判所にご提出いただきました提出書類に関し、当職が現在行っている調査の過程において、下記のとおり不備が判明いたしました。

ご多忙の折恐縮ではございますが、■となっているものにつきご手配の上、**平成○○年○○月○○日まで(必着)**に管財人宛直送にてご提出いただきますようお願い申し上げます。なお、委任状・資格証明書以外は、ＦＡＸでのご提出でも結構です。

敬具

記

□　委任状

□　資格証明書

□　契約書等の債権の存在を証明する証拠書類

□　約定利率を証明する証拠書類

□　利息制限法に基づく計算書

□　届け出られた立替払金の利用明細

□　配当金１０００円未満の場合の受領意思の記載

□　別除権（所有権留保）実行の予定（なお、別除権付破産債権については、これを行使して確定不足額を届けていただくか、別除権を放棄されない限り、配当することができません。）

□　手形の　□表裏面のコピー　□白地の補充　□裏書の連続

□その他（　　　　）

□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）